

WYTYCZNE

dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I-go , II-go stopnia i jednolitych studiach magisterskich w WSBiP.

KIERUNKI NIEMEDYCZNE

1. Wymogi podstawowe

Praca dyplomowa

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- promotorów prac dyplomowych wyznacza dziekan wydziału ,
- temat pracy powinien być związany kierunkiem kształcenia studenta, uzgodniony z promotorem i w miarę możliwości uwzględniać potrzeby otoczenia społeczno – gospodarczego uczelni,
- proponowane przez promotorów tematy prac dyplomowych zatwierdzone są przez dziekana wydziału po uzyskaniu opinii rady wydziału do końca semestru na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe.

2. Wymogi merytoryczne

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować u studenta umiejętności:

- samodzielnego studiów literaturowych,
- diagnozowania i oceny problemów,
- identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- wyciągania właściwych wniosków,
- posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- samodzielnego rozwiązywania określonych zadań diagnostycznych lub projektowych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem naukowym.

3. Wymogi formalne

Układ pracy:

- **strona tytułowa** (wzór strony tytułowej określa **załącznik nr 1** do zarządzenia nr 14/2021 Rektora z dnia 30 kwietnia 2021 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne),
- **spis treści**,
- **spis skrótów** w przypadku używania ich w treści pracy

- **wstęp** (we wstępie należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać motyw wyboru tematu pracy, określić cel i zakres pracy, wskazać metody badawcze, a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawy źródłowe),
- **rozdział teoretyczny**, stanowiący podstawę opracowania rozdziału badawczego,
- **rozdział metodologiczny** powinien zawierać wyraźne określenie celu i przedmiotu badań, sformułowany problem badawczy, jak również opis sposobu rozwiązania problemu w zależności od zastosowanej metody, badawczej).
- **rozdział empiryczny** zawierający prezentacje materiału zebranego w trakcie procesu badawczego, wykorzystując podstawowe metody statystyczne adekwatne do tematu pracy,
- W przypadku pracy magisterskiej nie należy wybierać próby badawczej równej 100 osób ($n \neq 100$),
- **zakończenie**, w zakończeniu należy dokonać weryfikacji przyjętych hipotez, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań),
- **wykaz wykorzystanej literatury** w kolejności alfabetycznej zgodny z wymogami opisu bibliograficznego Doprecyzowanie zasad wstawiania i oznaczania bibliografii w pracach dyplomowych studentów , określą promotorzy tych prac.
- w pracy powinny być wykorzystane publikacje nie starsze niż 10 lat, chyba że wobec braku aktualnych doniesień konieczne jest wykorzystanie starszych źródeł (publikacji lub klasycznych monografii). Zaleca się, aby praca licencjacka zawierała co najmniej 30 pozycji piśmiennictwa a praca magisterska co najmniej 50 pozycji piśmiennictwa,
- **wykaz wykorzystanych aktów prawnych**,
- **wykaz tablic**,
- **wykaz rysunków** (schematów, map, itp.)
- **aneks/wykaz załączników**.

4. Wymogi edytorskie.

Praca dyplomowa powinna spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru **A4**,
- czcionka: **Times New Roman**,
- wielkość czcionki podstawowej: **12 pkt.**,
- odstęp między wierszami: **1,5 wiersza**,
- marginesy: górny, dolny po 2,5 cm, prawy 2,5 cm, lewy 3,5 cm, na stronach nieparzystych i prawy 3,5 cm, lewy 2,5 cm na stronach parzystych,
- stosować **justowanie** (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- stosować **akapity**,
- wszystkie **strony pracy należy ponumerować** (numeracja stron w stopce wyrównana do prawej, czcionka o rozmiarze 12 pkt.); pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy dyplomowej;
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o rozmiarze **14 pkt.**;

tytuły podrozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką **12 pkt.**; poniżej każdego tytułu należy zostawić przestrzeń (1 enter) o szerokości 12 pkt.; nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów tabel, wykresów, rysunków, rycin itp.;

- **tabele** numeracja ciągła w całej pracy (Tab. I. tytuł nad tabelą, pod tabelą podane źródło- pełny opis bibliograficzny)
- **ryciny** numeracja ciągła w całej pracy (Ryc. 1. tytuł nad ryciną i podane źródło – pełny opis bibliograficzny)
- zalecana **objętość prac: licencjackiej** 40-80 stron, magisterskiej 70 - 120 stron,
- pracę dyplomową należy wykonać w wersji elektronicznej według zasad i ustaleń zawartych w § 2 ust.6 zarządzenia Rektora wprowadzającego niniejsze wytyczne.

5. Złożenie pracy dyplomowej

- Praca dyplomowa podlega sprawdzeniu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,.

„Warunkiem dopuszczenia pracy dyplomowej (napisanej zgodnie z zasadami określonymi w § 2 ust.6 zarządzenia nr14/2021 Rektora z dnia 30 kwietnia 2021 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne), do procedury antyplagiatowej jest jej złożenie promotorowi w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w formacie .pdf. Nośnik CD lub DVD należy opisać: imieniem, nazwiskiem, nr albumu, wydziałem i kierunkiem studiów, rodzajem pracy : licencjacka czy magisterska, tytułem pracy i umieścić w kopercie, opisaną nazwiskiem i imieniem studenta, nr albumu, kierunkiem studiów tytułem pracy dyplomowej oraz tytułem i nazwiskiem promotora pracy”.

- Szczegółowe zasady poddawania sprawdzeniu prac dyplomowych w jednolitym systemie antyplagiatowym WSBiP, określone zostały oddzielnym zarządzeniem Rektora i udostępnione są na stronie podmiotowej uczelni.
- Pracę dyplomową, zatwierdzoną przez promotora należy złożyć w Dziekanacie Uczelni najpóźniej w ciągu **30 dni** od zakończenia ostatniego semestru studiów.
- Dziekan, na wniosek kierującego pracą lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie dłużej jak do daty rozpoczęcia ostatniego semestru studiów.
- Wraz z pracą dyplomową student winien złożyć w Dziekanacie kompletną kartę osiągnięć studenta z ostatniego semestru, kartę obiegową oraz ewentualnie informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności naukowo – społecznej w trakcie studiów (jeśli takową student realizował).

6. Obrona pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy

- 1) **Egzamin dyplomowy**, jest egzaminem zdawanym przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana wydziału i składa się z dwóch części:
 - **Część pierwsza** – prezentacja przez studenta pracy dyplomowej (*student może przygotować prezentację multimedialną zawierającą :temat pracy, cel, problemy, hipotezy, omówienie najważniejszych wyników, wnioski*).
 - **Część druga** - odpowiedzi studenta na trzy pytania zadane przez członków komisji z treści programu kształcenia i tematyki pracy dyplomowej.
- 2) Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowanego, komisja sporządza protokół (*wzór protokołu określają załączniki nr 1 i 2, do niniejszych wytycznych*) i przekazuje go do dziekanatu Uczelni celem włączenia do teczki akt osobowych studenta, wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu.

7. Ocena egzaminu dyplomowego i ustalenie ostatecznego wyniku studiów.

W protokole z egzaminu dyplomowego o którym mowa w **ust. 6 pkt. 2**, komisja egzaminacyjna wpisuje: ocenę pracy dyplomowej, ocenę egzaminu dyplomowanego oraz ostateczne wyniki studiów, kierując się postanowieniami określonymi w **§3 ust.7** zarządzenia Rektora wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne.

REKTOR
dr Paweł Gotowiecki

Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Świętokrzyskim
ul. Akademicka 12
27-400 Ostrowiec Św.
Wydział.....

Załącznik nr 1
do wytycznych pisania prac dyplomowych.
Program
ProAkademia

PROTOKÓŁ

Komisji Egzaminu Dyplomowego licencjackiego studiów I-go stopnia

z dnia

Pani..... numer albumu
imię ojca urodzona dnia.....
miejsce urodzenia rok immatrykulacji
kierunek
specjalność

zdawała egzamin dyplomowy licencjacki w dniu

przed komisją egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Promotor:

Recenzent:

Temat:.....

Zadane pytania:

Ocena odpowiedzi:

.....
.....
.....
.....
.....

Biorąc pod uwagę przebieg studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz ocenę odpowiedzi:

1. Średnia ocen za studia: * **0,50** =.....
 2. Ocena pracy dyplomowej: * **0,25** =
 3. Średnia ocena odpowiedzi: * **0,25** =
- SUMA:**

Komisja egzaminacyjna jednogłośnie / większością głosów uznała, że Pani złożyła egzamin dyplomowy licencjacki z wynikiem
i postanowiła nadać tytuł **licencjat** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom).....

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie:

.....
.....
.....

Recenzent

Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Świętokrzyskim
ul. Akademicka 12
27-400 Ostrowiec Św.
Wydział

Załącznik nr 2
do wytycznych pisania prac dyplomowych.
Program
ProAkademia

PROTOKÓŁ
Komisji Egzaminu Dyplomowego magisterskiego
studiów II-go stopnia i jednolitych studiów magisterskich

z dnia

Pani..... numer albumu
imię ojca urodzona dnia.....
miejsce urodzenia rok immatrykulacji
kierunek.....
specjalność
zdawała egzamin dyplomowy magisterski
w dniu
przed komisją egzaminacyjną w składzie:
Przewodniczący:
Promotor:
Recenzent:
Temat:.....

Zadane pytania:	Ocena odpowiedzi:
.....
.....
.....
.....

Biorąc pod uwagę przebieg studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz ocenę odpowiedzi:

- 4. Średnia ocen za studia: * **0,50** =.....
 - 5. Ocena pracy dyplomowej: * **0,25** =
 - 6. Średnia ocena odpowiedzi: * **0,25** =
- SUMA:**

Komisja egzaminacyjna jednogłośnie / większością głosów uznała, że Pani złożyła egzamin dyplomowy magisterski z wynikiemi postanowiła nadać tytuł **magister** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom).....

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie:

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:	Podpis Przewodniczącego.
Promotor	
Recenzent	