

WYTYCZNE

dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I-go i II-go stopnia w WSBiP.

KIERUNKI MEDYCZNE

1. Wymogi podstawowe

Praca dyplomowa

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- promotorów prac dyplomowych wyznacza Dziekan wydziału po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału
- temat pracy powinien być związany kierunkiem kształcenia studenta, uzgodniony z promotorem i w miarę możliwości uwzględniać potrzeby otoczenia społeczno - biznesowego uczelni
- proponowane przez promotorów tematy prac dyplomowych zatwierdzone są przez Dziekana wydziału po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału do końca semestru na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe.

1. Wymogi merytoryczne

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować u studenta umiejętności:

- samodzielnego studiów literaturowych,
- diagnozowania i oceny problemów,
- identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- wyciągania właściwych wniosków,
- posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- samodzielnego rozwiązywania określonych zadań diagnostycznych lub projektowych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem naukowym.

3. Wymogi formalne

Układ pracy:

- **strona tytułowa** (wzór strony tytułowej określa **załącznik nr 1** do zarządzenia nr30/2019 Rektora z dnia 1 października 2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne),
- **spis treści**,
- **spis skrótów** w przypadku używania ich w treści pracy
- **wstęp** (we wstępie należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać motywy wyboru tematu pracy, określić cel i zakres pracy, wskazać metody badawcze, a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawy źródłowe),

- **rozdział teoretyczny**, stanowiący podstawę opracowania rozdziału badawczego,
- **rozdział metodologiczny** powinien zawierać wyraźne określenie celu i przedmiotu badań, sformułowany problem badawczy, jak również opis sposobu rozwiązania problemu w zależności od zastosowanej metody, badawczej).
- **rozdział empiryczny w pracach licencjackich** stanowi proces pielęgnowania pacjenta z wybraną jednostką/jednostkami chorobowymi - studium przypadku.
- **rozdział empiryczny w pracach magisterskich** zawiera prezentacje materiału zebranego w trakcie procesu badawczego. W przypadku pracy magisterskiej nie należy wybierać próby badawczej równej 100 osób ($n + - 100$), wykorzystując podstawowe metody statystyczne, dobierając narzędzia adekwatne do tematu i metody badawczej,
- **zakończenie w pracach licencjackich** (w zakończeniu należy podsumować całość opracowania, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań),
- **zakończenie/dyskusja w pracach magisterskich** (w zakończeniu należy dokonać weryfikacji przyjętych hipotez, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań), (w dyskusji należy wyniki własne zestawzić/porównać z wynikami innych badaczy),
- **streszczenie/abstract** w języku polskim, powinien zawierać 250 słów ułożonych wg. schematu: tytuł, cel badań, materiał i metody, wyniki, wnioski, słowa kluczowe (5 słów),
- **wykaz wykorzystanej literatury**
- **Bibliografia**

W pracach na kierunku pielęgniarstwo bibliografia powinna być zrobiona zgodnie z *systemem Vancouver*, rekomendowanym dla pism i prac medycznych. Cytowanie poszczególnych pozycji piśmiennictwa polega na podaniu odnośników, czyli kolejnych oznaczeń pozycji w kwadratowym nawiasie w odpowiednim miejscu w tekście np. [1,5,15]

- ✓ Spis bibliografii zamieszczony jest na końcu pracy i ułożony w porządku alfabetycznym albo zgodnie z kolejnością pojawiania się po raz pierwszy w tekście. W bibliografii należy umieszczać tylko te pozycje, które są cytowane w pracy.
- ✓ Publikacje w spisie bibliografii powinny być podane zgodnie z następującą konwencją:

Dla przykładu podaję wzór spisu piśmiennictwa (w zapisie ważne są szczegóły – skrót, średniki, dwukropki, kropki, przecinki).

- Monografia, która nie jest wieloautorska:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia , Nazwisko pierwsza litera imienia. Tytuł .
Wydawnictwo . miejsce
wydania i rok , **s. od -do**)

Jakubczyk K. Zawały serca. PZWL. Warszawa 2019, s. 10-15.

- Rozdział w monografii:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia . Tytuł rozdziału . **W:** Tytuł monografii . **Red.**
nazwisko i imię .
Wydawnictwo . miejsce wydania i rok ; strony od - do .)

Pasz-Walczak G. Czynniki rakotwórcze. W:Onkologia. Podręcznik dla studentów i lekarzy.

Red. Kordek R., JassemaJ. Krzakowski M. Jezierski A. Via Medica.Gdańsk 2009, s. 80-111.

- Artykuł w czasopiśmie:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia , Nazwisko i pierwsza litera imienia . Tytuł artykułu .
Nazwa
czasopisma i rok ; tom : strony od - do .)

Parkin D, Clayton P. Leczenie chorych na ostre zapalenie trzustki. Br J Cancer 2005, t. 54, s. 15-34.

- Strony internetowe:

(Adres strony www – Data ściągnięcia)

<http://www.pjhf.wsbip.edu.pl/index.php/28.08.201>

- ✓ Doprecyzowanie zasad wstawiania i oznaczania bibliografii w pracach dyplomowych studentów , określą promotorzy tych prac.
- ✓ W pracy powinny być wykorzystane publikacje nie starsze niż 10 lat, chyba że wobec braku aktualnych doniesień konieczne jest wykorzystanie starszych źródeł (publikacji lub klasycznych monografii). Zaleca się, aby praca licencjacka zawierała co najmniej 30 pozycji piśmiennictwa a praca magisterska co najmniej 50 pozycji piśmiennictwa,

- **wykaz wykorzystanych aktów prawnych,**
- **wykaz tablic,**
- **wykaz rysunków** (schematów, map, itp.)
- **aneks/wykaz załączników.**

4. Wymogi edytorskie

Maszynopis pracy dyplomowej powinien spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru **A4**,
- czcionka: **Times New Roman**,
- wielkość czcionki podstawowej: **12 pkt**,
- odstęp między wierszami: **1,5 wiersza**,
- marginesy: górny i dolny po 2,5 cm, prawy 2,5 cm lewy 3,5 cm, na stronach nieparzystych , prawy 3,5 cm i lewy 2,5 cm na stronach parzystych.

- stosować **justowanie** (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- stosować **akapity**,
- wszystkie **strony pracy należy ponumerować** (numeracja stron w stopce wyrównana do prawej, czcionka o rozmiarze 12 pkt.); pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy dyplomowej,
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o rozmiarze **14 pkt.**; tytuły podrozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką **12 pkt.**; poniżej każdego tytułu należy zostawić przestrzeń (1 enter) o szerokości 12 pkt., nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów tabel, wykresów, rysunków, rycin itp.;
- **tabele** numeracja ciągła w całej pracy (Tab. I. tytuł nad tabelą, pod tabelą podane źródło- pełny opis bibliograficzny)
- **ryciny** numeracja ciągła w całej pracy (Ryc. 1. tytuł pod ryciną i podane źródło – pełny opis bibliograficzny)
- zalecana **objętość prac: licencjackiej 30-50 stron, magisterskiej 50 - 100 stron,**
- pracę dyplomową należy wydrukować dwustronnie na papierze w formacie A4 i zszyć w miękkiej oprawie. Wydrukowany tekst pracy dyplomowej musi być identyczny z wersją elektroniczną pracy dyplomowej (*wymogi dotyczące wersji elektronicznej pracy podane są niżej w pkt. 5 niniejszych wytycznych*), a powyższy fakt musi być potwierdzony oświadczeniem studenta o samodzielnym napisaniu pracy i zgodności wersji wydrukowanej z wersją elektroniczną złożonej pracy dyplomowej (*wzór oświadczenia określa załącznik nr.2 do zarządzenia nr.../2019 Rektora z dniapaździernika 2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne*). Powyższe oświadczenie student umieszcza na końcu wydrukowanej pracy dyplomowej .

5. Złożenie pracy dyplomowej

- Pracę dyplomową, zatwierdzoną przez Promotora należy złożyć w Dziekanacie Uczelni najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia ostatniego semestru studiów. Dziekan może przesunąć ten termin o 6 miesięcy.
- Złożona praca dyplomowa podlega sprawdzeniu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

„ Warunkiem dopuszczenia pracy dyplomowej do procedury antyplagiatowej jest jej złożenie w dziekanacie w wersji papierowej (wydruk komputerowy) oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w dwóch plikach elektronicznych w formacie: doc lub docx (Ms Word) lub odt (Open Office Document) i w formacie pdf (wyłącznie w wersji edytowalnej z możliwością odseparowania tekstu- domyślny format PDF). Wersja elektroniczna pracy powinna być zapisana przy pomocy kodowania Unicode UTF8. Jest to domyślne kodowanie plików tekstowych dla powszechnie wykorzystywanych edytorów tekstu z pakietów biurowych: Ms Office, LibreOffice, Open Office. Nazwa plików pracy dyplomowej powinna być taka sama jak tytuł pracy dyplomowej bez używania polskich znaków diakrytycznych. Nośnik CD lub DVD należy opisać: imieniem, nazwiskiem, nr albumu, tytułem pracy dyplomowej i umieścić w kopercie przyklejonej na końcu pracy dyplomowej na wewnętrznej stronie okładki”.

- Szczegółowe zasady poddawania sprawdzeniu prac dyplomowych w systemie antyplagiatowym WSBiP, określone zostały oddzielnym zarządzeniem Rektora.
- Wraz z pracą dyplomową student winien złożyć w Dziekanacie kompletną kartę osiągnięć studenta z ostatniego semestru, kartę obiegową oraz ewentualnie informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności naukowo – społecznej w trakcie studiów (jeśli takową student realizował).

6. Obrona pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy

6.1. **Egzamin dyplomowy na studiach pielęgniarskich I stopnia**, jest egzaminem zdawanym przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana wydziału i składa się z dwóch części:

- **części teoretycznej** – ustny egzamin zdawany przed komisją egzaminacyjną, polegający na odpowiedzi na trzy pytania zadane przez członków komisji z treści programu kształcenia i tematyki pracy dyplomowej;
- **części praktycznej: - przeprowadzanej w warunkach rzeczywistych** jako forma sprawdzania całości umiejętności klinicznych nabytych w trakcie praktycznego nauczania klinicznego (**opieka nad pacjentem w wylosowanym oddziale szpitalnym**) **lub w warunkach symulacyjnych w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznej WSBiP w Ostrowcu Św.**

- Z części praktycznej sporządzane są dwa protokoły:

- protokół losowania oddziału szpitalnego (*wzór protokołu określa załącznik nr 6a*

do zarządzenia nr 30/2019 Rektora z dnia 1października2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne).

- protokół z części praktycznej egzaminu dyplomowego (*wzór protokołu*

określa załącznik nr 6b do zarządzenia nr 30/2019 Rektora z dnia 1października 2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne);

W/w protokoły są załączane do protokołu komisji egzaminu dyplomowego (*wzór protokołu określa załącznik nr 6 do zarządzenia nr 30/2019 Rektora z dnia 1października 2019 r wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne);* i przekazywane do dziekanatu Uczelni celem włączenia ich do teczki akt osobowych studenta i wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów.

6.2. **Egzamin dyplomowy na studiach II stopnia**, jest egzaminem zdawanym przed

komisją egzaminacyjną powołaną przez Dziekana wydziału i składa się z dwóch części:

- **Część pierwsza** – prezentacja przez studenta pracy dyplomowej (*student może przygotować prezentację multimedialną zawierającą :temat pracy, cel, problemy, hipotezy, omówienie najważniejszych wyników, wnioski*) i odpowiedzi studenta na wylosowane pytania z treści programu kształcenia.
- **części praktycznej** polegającej na sprawdzaniu umiejętności klinicznych nabytych w trakcie praktycznego nauczania klinicznego poprzez rozwiązanie przez zdającego określonego problemu klinicznego

Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowanego, komisja sporządza protokół (*wzór protokołu określa załącznik nr 7 do zarządzenia nr 302019 Rektora z dnia 1 października 2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne*) i przekazuje go do dziekanatu Uczelni celem włączenia do teczki akt osobowych studenta i wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów.

7. Ocena egzaminu dyplomowego i ustalenie ostatecznego wyniku studiów.

W protokołach z egzaminów dyplomowych o których mowa w ust.6, komisje egzaminacyjne wpisują: ocenę pracy dyplomowej, ocenę egzaminu dyplomowanego oraz ostateczne wyniki studiów , kierując się postanowieniami określonymi w § 3 **ust.6** zarządzenia nr 30/2019 Rektora z dnia 1 października 2019 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne.